



**Κ.Ε.Δ.Κ.Α.**

Κοινωνικής Επιχείρησης Δήμου Καλαμαριάς

**ΤΟ ΠΡΩΤΟ ΜΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟ  
(ΠΡΩΙΝΟ ΚΑΙ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟ ΤΜΗΜΑ)**

ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ 17 ΤΚ 551133

ΤΗΛ.&FAX:2310458366

e-mail:paidikos@kedka.gr

**ΒΡΕΦΙΚΗ ΦΩΛΙΑ**

ΑΝΤΙΓΟΝΗΣ & ΕΡΑΤΥΡΑΣ 35 ΤΚ 55133

ΤΗΛ.&FAX:2310446087

e-mail:vrefikos@kedka.gr

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΒΡΕΦΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ  
ΤΗΣ Κ.Ε.Δ.ΚΑ**

**1.** Η Κοινωνικής Επιχείρηση του Δήμου Καλαμαριάς, στα πλαίσια των διατάξεων που ισχύουν και των καταστατικών σκοπών της:

- Παρέχει υπηρεσίες φιλοξενίας, διαπαιδαγώγησης, ανάπτυξης δεξιοτήτων, ψυχοκινητικής και κοινωνικοσυναισθηματικής αγωγής των νηπίων και των βρεφών.
- Έχει καθιερώσει τη λειτουργία Σχολής Γονέων, για την ανάπτυξη θεμάτων, που αφορούν στην εν γένει διαπαιδαγώγηση των νηπίων και των βρεφών.
- Πραγματοποιεί συμβουλευτικές συναντήσεις γονέων με παιδοψυχολόγο, για υποστήριξη σε επιμέρους ζητήματα.
- Πραγματοποιεί συμβουλευτικές συναντήσεις των εργαζομένων της Κ.Ε.Δ.ΚΑ με παιδοψυχολόγο, για το βέλτιστο χειρισμό επί μέρους ζητημάτων διαπαιδαγώγησης των παιδιών.

**2. Χρόνος λειτουργίας των Σταθμών**

**2.1** Οι Σταθμοί λειτουργούν σε πενθήμερη βάση εβδομαδιαίως (Δευτέρα έως και Παρασκευή).

**2.2** Οι Πρωινοί Σταθμοί λειτουργούν από 07.00 έως 15.45 και οι απογευματινοί από 15.30 έως 21.15

**2.3** Οι Σταθμοί δεν λειτουργούν κατά τις παρακάτω αργίες και περιόδους:

**2.3.1** Την 25η Μαρτίου, την Καθαρή Δευτέρα, την Πρωτομαγιά, του Αγίου Πνεύματος, την 26η και 28η Οκτωβρίου, τα Θεοφάνεια.

**2.3.2** Από 1 Αυγούστου έως και 31 Αυγούστου (για την εκτέλεση εργασιών συντήρησης). **(Αποφ. Δ.Σ. 176/2015)**



**Κ.Ε.Δ.Κ.Α.**

Κοινωνική Επιχείρηση Δήμου Καθαμαριάς

**2.3.3** Από 24 Δεκεμβρίου έως και 2 Ιανουαρίου (εορτές Χριστουγέννων). Κατά τις ημερομηνίες 3, 4 και 5 Ιανουαρίου οι βρεφονηπιακοί σταθμοί της ΚΕΔΚΑ θα παραμένουν ανοιχτοί και ανάλογα με τον αριθμό των βρεφών - νηπίων, θα καθορίζεται με απόφαση της διοίκησης και ο αριθμός του προσωπικού (βοηθητικού και εκπαιδευτικού) που θα απασχοληθεί. **(Αποφ.Δ.Σ. 100/2011)**

**2.3.4** Από τη Μεγάλη Πέμπτη έως και την Τρίτη μετά το Πάσχα (εορτές Πάσχα).

### **3. Προσέλευση – αναχώρηση των παιδιών**

#### **3.1 Πρωινοί Σταθμοί:**

**3.1.1** Η προσέλευση των παιδιών αρχίζει στις 07.00 και λήγει στις 08.30 (οι ώρες προσέλευσης και αναχώρησης επιβάλλεται να τηρούνται για την εύρυθμη λειτουργία των Σταθμών και την ομαλότερη ένταξη των παιδιών στο κλίμα των ομαδικών δραστηριοτήτων ).

**3.1.2** Η αναχώρηση των παιδιών γίνεται είτε στο διάστημα 13.30 έως 14.30 είτε στο διάστημα 15.15 έως 15.45.

**3.1.3** Η παραλαβή των παιδιών γίνεται **ΜΟΝΟ** από τους γονείς ή κηδεμόνες του ή κάποιο άλλο πρόσωπο, εξουσιοδοτημένο με υπεύθυνη δήλωση του γονέα ή κηδεμόνα, η οποία κατατίθεται στην αρχή της σχολικής χρονιάς.

#### **3.2 Απογευματινοί Σταθμοί:**

**3.2.1** Η προσέλευση των παιδιών αρχίζει στις 15.30 και λήγει στις 17.00 (οι ώρες προσέλευσης και αναχώρησης επιβάλλεται να τηρούνται για λόγους που αναφέρονται στην παράγραφο **3.1.1**).

**3.2.2** Η αναχώρηση των παιδιών γίνεται στο διάστημα 20.15 έως 21.15.

**3.2.3** Η παραλαβή των παιδιών γίνεται όπως στην παραπάνω παράγραφο **3.1.3** ορίζεται.

### **4. Εγγραφή στους Σταθμούς**

Η Επιχείρηση δέχεται αιτήσεις ενδιαφέροντος για την εγγραφή των νηπίων και βρεφών κατά τους μήνες Μάιο και Ιούνιο. Σ' αυτό το χρονικό διάστημα πρέπει να υποβάλλονται και οι αιτήσεις επανεγγραφής των γονέων ή κηδεμόνων, των οποίων τα παιδιά φιλοξενούνται ήδη στους Σταθμούς, για τη συνέχιση της φιλοξενίας και κατά το επόμενο σχολικό έτος.



**Κ.Ε.Δ.Κ.Α.**

Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Καλαμαριάς

Η εγγραφή των βρεφών σε παιδικό τμήμα γίνεται κατόπιν αίτησης επανεγγραφής και εφόσον το βρέφος συμπληρώσει ηλικία **2,5 ετών μέχρι την 30η Ιουνίου**.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Κ.Ε.Δ.ΚΑ, το οποίο αποφασίζει για τα παιδιά που θα δεχτούν οι Σταθμοί, με βάση τα στοιχεία που ζητείται να δοθούν με την υποβολή της αίτησης και ακολουθούν οι εγγραφές.

**5.** Στα πρωινά τμήματα (παιδικός και βρεφικός) προσφέρεται πρόγευμα. Στο απογευματινό τμήμα προσφέρεται γεύμα (αντίστοιχο του πρωινού).

### **6. Διαχωρισμός τμημάτων ανά ηλικία**

**6.1** Τα παιδιά των πρωινών και απογευματινών Παιδικών Σταθμών θα πρέπει να έχουν συμπληρώσει τα **2½ έτη** της ηλικίας τους το μήνα **Ιούνιο (30-6)** της σχολικής χρονιάς, που γίνεται η αίτηση.

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΝΑ ΜΗ ΓΙΝΕΤΑΙ ΧΡΗΣΗ ΠΑΝΑΣ.**

**6.2** Τα παιδιά των πρωινών Βρεφικών Σταθμών θα πρέπει να έχουν συμπληρώσει τον **πέμπτο (5) μήνα** της ηλικίας τους κατά την εγγραφή τους στο τμήμα.

### **7. Διαγραφή παιδιών**

Η διαγραφή γίνεται:

**7.1** Κατόπιν αιτήσεως του γονέα ή κηδεμόνα.

**7.2** Κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.ΚΑ. στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Για σοβαρή μεταδοτική ασθένεια του παιδιού.
- Όταν το παιδί απουσιάζει για περισσότερες από 20 μέρες και αφού ειδοποιηθεί εγγράφως ο γονέας ή ο κηδεμόνας.
- Όταν ο γονέας ή ο κηδεμόνας καθυστερεί την καταβολή της οικονομικής συμμετοχής, έπειτα και από έγγραφη ειδοποίησή του.
- Όταν ο γονέας ή ο κηδεμόνας δεν συμμορφώνεται με τις συστάσεις του παιδίατρου της Επιχείρησης για θέματα εμβολιασμού ή υγιεινής.

**7.3** Η διαγραφή του παιδιού για οποιοδήποτε λόγο, έχει σαν συνέπεια να χάνει τη θέση του και την προτεραιότητα εγγραφής του την επόμενη σχολική περίοδο.



**Κ.Ε.Δ.Κ.Α.**

Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Καλαμαριάς

### **8. Συνεργασία γονέων**

Η ενεργός συνεργασία των γονέων, αποτελεί στοιχείο απαραίτητο για την αποδοτικότερη λειτουργία των Βρεφονηπιακών Σταθμών. Η συμμετοχή στις συγκεντρώσεις γονέων, η συνεχής επικοινωνία για ζητήματα που αφορούν τα παιδιά, η αξιοποίηση των ειδικών υπηρεσιών που προσφέρει η Κ.Ε.Δ.ΚΑ (σχολή γονέων, συμβουλευτικές συναντήσεις με ψυχολόγο και παιδίατρο κ.λ.π.) αποτελούν πολύτιμα στοιχεία για την διαπαιδαγώγηση των παιδιών.

**Η Πρόεδρος του Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.ΚΑ.**

**ΑΝΤΩΝΟΥΔΗ ΟΛΥΜΠΙΑ**